

Aide à la Fonction de trésorier,

Contenu : **la fonction du trésorier ;**

- Préparer un projet de budget ;
- Tenir les comptes ;
- Préparer un bilan ;
- Tenir une comptabilité analytique ;

Ses obligations ;

- Signaler la possibilité financière de mener à bien la politique du club ;
- Valider la faisabilité des projets du club ;

Sa responsabilité ;

- Responsable de la sincérité des comptes ;
- Responsable de la conservation des livres de comptabilité ;
- Responsable du contrôle des documents comptables lors d'une AG ;

Objectifs : **Répondre aux obligations légales ;**

Aider les dirigeants à formaliser la partie financière de leurs différents dossiers ;

Répondre aux contrôles financiers de tiers extérieurs ;